



Основна школа „Иво Лола Рибар“ др Бошка Вребалова 1-а
Велико Градиште
Матични бр.0716238
Е-маил:osilrvg.direktor@gmail.com
www.osilrvg.edu.rs
Тел/фах:012/7662-132 ; 012/7662-512

РАЗВОЈНИ П Л А Н

2021 - 2026. год.

Велико Градиште, септембар 2021.



Основна школа „Иво Лола Рибар“ др Бошка Вребалова 1-а
Велико Градиште
Матични бр.0716238
Е-маил:osilrvg.direktor@gmail.com
www.osilrvg.edu.rs
Тел/фах:012/7662-132 ; 012/7662-512



БУДИ КРЕАТИВАН!!!

БУДИ ХРАБАР!!!

БУДИ СВОЈ!!!



Основна школа „Иво Лола Рибар“ др Бошка Вребалова 1-а
Велико Градиште
Матични бр.0716238
Е-маил:osilrvg.direktor@gmail.com
www.osilrvg.edu.rs
Тел/фах:012/7662-132 ; 012/7662-512

СТРУЧНИ АКТИВ ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

Весна Мандић, координатор стручног актива

Јасна Вучковић

Станислава Стојановић

Светлана Обрадовић

Биљана Перић

Емина Вујичић

Представник Савета родитеља - Снежана Радовановић

Представници Ученичког парламента - Јован Живковић

Представник локалне самоуправе - Слађан Марковић



Основна школа „Иво Лола Рибар“ др Бошка Вребалова 1-а
Велико Градиште
Матични бр.0716238
Е-маил:osilrvg.direktor@gmail.com
www.osilrvg.edu.rs
Тел/факс:012/7662-132 ; 012/7662-512

О ШКОЛИ

Основна школа „Иво Лола Рибар“ у Великом Градишту је своју образовно-васпитну делатност започела у првој половини XIX века, тачније 1825. године и у својој околини има најдужу традицију у области образовања. Кроз скоро два века је сведок и учесник историјских процеса у развоју, како Великог Градишта, тако и његове околине. Школу одликује специфичност положаја места у ком се налази, а то је положај на самој српско – румунској граници, што ствара потребу да школа одговори и на различите социјалне, културне, језичке и друге различитости ученика, поред тога што је одувек била седиште и извориште знања и духовности. Школа је добила Општинску награду 2014. године као посебан вид јавног признања за постигнуте резултате и достигнућа од значаја за унапређење, развој и афирмацију општине.

Од 1981. школа је отпочела рад у новом објекту .

Настава се данас у централној школи изводи у 11 одељења првог циклуса , 15 одељења другог циклуса , два одељења ученика са сметњама у развоју и једно одељење продуженог боравка за ученике првог и другог разреда. Ученици другог циклуса и одељења ученика са сметњама у развоју похађају наставу у првој смени , а ученици првог циклуса и у првој и другој смени са променама смена на две недеље, али тренутно, због епидемиолошке ситуације и по препоруци Министарства просвете, науке и технолошког развоја сви ученици похађају наставу у првој смени.

Поред централне школе у Великом Градишту у првом циклусу образовања настава се изводи у 10 подручних насеља и то у 16 одељења .



Основна школа „Иво Лола Рибар“ др Бошка Вребалова 1-а
Велико Градиште
Матични бр.0716238
Е-маил:osilrvg.direktor@gmail.com
www.osilrvg.edu.rs
Тел/факс:012/7662-132 ; 012/7662-512



Рам



Затоње



Бискупље



Кисилјево





Основна школа „Иво Лола Рибар“ др Бошка Вребалова 1-а
Велико Градиште
Матични бр.0716238
Е-маил:osilrvg.direktor@gmail.com
www.osilrvg.edu.rs
Тел/факс:012/7662-132 ; 012/7662-512

Тополовник



Пожежено

Острово



Кусиће



Триброде

Учитељи наше школе били су иницијатори за оснивање Друштва учитеља општина Велико Градиште и Голубац које успешно ради од 1997. године па све до данас. Основни циљ овог друштва је унапређење и модернизација наставе.

Друштва учитеља општина Велико Градиште и Голубац добило је Општинску награду 2013. године.

Школа својим стручним кадром, отвореношћу ка савременим приступима и успешним образовно-васпитним радом доприноси развоју потенцијала и стицању знања својих ученика. Запослени темељно осмишљавају сваки сегмент наставног



Основна школа „Иво Лола Рибар“ др Бошка Вребалова 1-а
Велико Градиште
Матични бр.0716238
Е-маил:osilrvg.direktor@gmail.com
www.osilrvg.edu.rs
Тел/фах:012/7662-132 ; 012/7662-512

процеса и ваннаставних активности, у циљу постизања постављених циљева и задатака који произилазе из Школског програма, наставних планова и Годишњег програма рада.

Школа је у процесу екстерног вредновања добила највишу оцену 2014.године.

Мисија школе

Верујемо да свако дете има право на квалитетно образовање, које га чини срећним и припрема да буде успешан човек у новом добу сталних промена, због чега му помажемо да израсте у целовиту и образовану личност.

Креирамо образовни процес и живот у школи тако да се развију стваралачки и радни потенцијали свих ученика и запослених.

Тежимо школи у којој се примењују савремене наставне методе и облици рада и уважавају различитости.

У школи се промовише знање као вредност, подстиче здраво одрастање, уважава индивидуалност сваког ученика/це и његове/њене могућности, препознаје и подржава надареност, пружа безбедност, сигурност, развија дух припадности, међусобног поштовања.

ВИЗИЈА ШКОЛЕ

У наредних пет година желимо да будемо школа – центар иновативне наставе, у модерно опремљеним кабинетима, која мотивише ученике за стицање, доградњу и надградњу знања али и задовољавање развојних потреба путем ваннаставних активности и развијање капацитета задовољавање развојних потреба друштва и која омогућава бољу међусобну сарадњу на релацији ученик-наставник-родитељ- друштвена заједница.

Школа у којој ће се рађати нове идеје, неговати таленти и унапредити знања. Желимо да охрабriamo ученике и родитеље да нам се придруже у заједничким напорима и да са нама поделе радост успеха.

Тежимо ка усвајању предузетничких компетенција и принципа целоживотног учења како бисмо кроз занимљиву наставу постигли одрживост у друштвеном окружењу.

Место у коме се гаје интерперсонални односи на нивоу културе, толеранције, сарадничког и подржавајућег односа, а руковођење је јавно, праведно и подстицајно.



Основна школа „Иво Лола Рибар“ др Бошка Вребалова 1-а
Велико Градиште
Матични бр.0716238
Е-маил:osilrvg.direktor@gmail.com
www.osilrvg.edu.rs
Тел/факс:012/7662-132 ; 012/7662-512

МИСИЈА И ВИЗИЈА

Наша школа се ослања на савремене светске методичке трендове и иновативну технологију.

У основи едукативног процеса у школи је ученик, док је наставнички приступ креиран тако да одговара афинитетима сваког детета, даје му ветар у леђа који ће му помоћи да испуни све своје амбиције и оствари зацртане циљеве.

Ослањајући се на најновија светска достигнућа у образовању, изградили смо иновативан и флексибилан приступ у ком се урођена радозналост детета користи како би му се понудила знања која ће од њега створити појединца способног да чини велике ствари, који размишља критички и проактивно.

У нашој школи ученици креирају сопствене пројекте, док истовремено развијају широк спектар знања и вештина, а временом постају особе које када се суоче са проблемима осете радозналост и унутрашњу мотивацију да их реше, а не страх и апатију.

Могућности сваког детета су огромне, а наша Школа представља заједницу посвећених просветних радника који желе да дете откључа своје унутрашње потенцијале. Користећи напредну светску методiku, пружамо деци алате, искуства и знања која ће учинити да постану најбоље верзије себе.

Дете које са задовољством учи, свакодневно проширује своја знања и развија пријатељске односе са другом децом је срећно дете. Темељ наше мисије је да се свако дете у школи осети срећним. Свесрдно се трудимо да деци усађујемо љубав према стицању знања, лепоти откривања нових ствари и значају грађења здравих међуљудских односа. На тај начин чинимо да се њихова срећа развија природним путем и буде логичан исход, а не само привид.

Визија коју школа жели да оствари јесте да се заједно са својим ученицима – развија и она.

Верујемо да је образовање двосмеран процес. Да би била квалитетна, школа не сме да буде институција са застарелим системом учења који не развија дечје потенцијале. Она мора да буде у стању да одговори учениковој потреби за сазнањима, као и свету који се убрзано мења. Другим речима, наша школа стално напредује и развија се.

Заједно са родитељима, ученицима и посвећеним наставним кадром, уз иновативну технологију на сваком кораку, креирали смо школу која се константно прилагођава модерном свету у ком живимо. Водимо рачуна о томе да знања и искуства која наши ученици добијају буду увек актуелна и употребљива, а они постану продуктивни чланови друштва који се не плаше промене већ подстичу његов развој.



Основна школа „Иво Лола Рибар“ др Бошка Вребалова 1-а
Велико Градиште
Матични бр.0716238
Е-маил:osilrvg.direktor@gmail.com
www.osilrvg.edu.rs
Тел/факс:012/7662-132 ; 012/7662-512

Наша визија је да заједно са ученицима и родитељима, нашем детету омогућимо неометан развој у школи која је скројена по његовој мери, како би оно сутра креирало будућност по мери људи.

У сарадњи са родитељима, школа пружа детету васпитање какво би имало и у породици. Само у сарадњи породице и квалитетног наставног кадра настаје образовни систем који ће гарантовати најбоље за нашу децу.

Обезбеђујемо услове у којима ће ученици моћи правилно да се развијају и у потпуности самоафирмишу.

Зато је наша школа отворена за све сугестије. Кроз иновативан и технолошки савремен приступ, стварамо мрежу која повезује родитеље, ученике и наставнике.

Наша школа је савремена школа, не само по опреми и наставним средствима, већ и по методама наставе у којој је сваки ученик активан учесник наставног процеса.

Образовање деце је усмерено на процесе и исходе учења, заснива се на процењивању квалитета, на повезивању садржаја наставних предмета, односно, њиховој корелацији.

Наставне активности су организоване тако да код ученика подстичу мотивацију за усвајање нових знања, као и развој способности и личних особина. Примена савремених метода у настави, као и редовна анализа свих облика рада са ученицима, доприноси остваривању квалитетног образовног процеса.

Сваком ученику омогућено је да, у складу са афинитетима, учествује у различитим облицима слободних активности (спорт, уметност, природне науке, уметничке радионице, драмска, литерарна, новинарска секција).

Ученицима се преносе како когнитивне, тако и социјалне компетенције које ће им током живота користити. Основни циљ наше школе јесте да ученике оспособимо за самосталан рад, као и да код њих развијемо позитиван став према постизању успеха. Важно нам је да код ученика развијемо такву свест о вредностима која ће их водити ка демократском мишљењу и делању и која ће се одликовати међусобним поштовањем и толеранцијом. Тежимо међусобном опхођењу са пуно уважавања, имајући притом у виду и разноврсност култура које се сусрећу унутар школе.

Настава у основној школи се заснива на креативности и међусобној повезаности између наставних предмета. Велика пажња посвећује се диференцијацији наставе у зависности од потреба појединаца, као и континуираном праћењу напретка појединца.

Заједно градимо нови модел образовања. Да наша деца буду срећна!



Основна школа „Иво Лола Рибар“ др Бошка Вребалова 1-а
Велико Градиште
Матични бр.0716238
Е-маил:osilrvg.direktor@gmail.com
www.osilrvg.edu.rs
Тел/факс:012/7662-132 ; 012/7662-512

Људски ресурси

Најважнији ресурс у нашој школи су људи који својим радом и залагањем унапређују наставу, уводећи новине, користећи различите облике и методе рада, чиме омогућавају ученицима да се развијају и напредују у складу са својим могућностима и потребама.

У школи је на разним пословима ради 98 радника.

Школа има директора и помоћника директора, који се баве пословима планирања, руковођења, организације и праћења реализације рада у школи.

На пословима непосредне реализације наставе ради 65 радника. Квалификациона структура наставника је следећа: 5 са шестим степеном и 60 са седмим степеном.

Школа има организовану: административно-финансијску и правну службу коју чине: секретар, шеф рачуноводства, референт за правне, кадровске и административне послове; стручну службу коју чини педагог и социјални радник; техничку службу (1 радник), раднике на припреми, изради и дистрибуцији ученичких obroka (4 радника) и раднике на одржавању чистоће радних и осталих просторија у школи (15).

У првом и другом циклусу образовања настава је стручно заступљена у свим наставним предметима, осим наставе физике и разредне наставе .

Два учитеља-професора разредне наставе и један професор физичког васпитања прошли су кроз процедуру напредовања у струци и стекао звање педагошког саветника, док је један учитељ такође завршио мастер образовних политика. Наставни кадар се перманентно стручно усавршава похађањем акредитованих семинара који се реализују у нашој школи, на семинарима који се реализују ван ње и на онлајн обукама(вебинарима, конференцијама) .

Учитељи наше школе у континуитету презентују примере добре праксе на републичким Трибинама и Саборима учитеља, међу њима су и они чији су радови објављени у Бази знања Креативне школе ЗОУВ –а и Дигиталном часу Министарства за телекомуникације и информационо друштво, као и они који су аутори и реализатори



Основна школа „Иво Лола Рибар“ др Бошка Вребалова 1-а
Велико Градиште
Матични бр.0716238
Е-маил:osilrvg.direktor@gmail.com
www.osilrvg.edu.rs
Тел/факс:012/7662-132 ; 012/7662-512

акредитованог семинара у Каталогу стручног усавршавања „Математика у малом...“
„Упоришне ташке у настави математике“, „Изазови подучавања“, „ Како у
конфликтним ситуацијама са ученицима, колегама и родитељима“

Трибине :

„Унапређење квалитета образовања јачањем сарадње између породице и школе“,
„Улога наставних средстава и веб алата у савременој настави“, „Изазови
подучавања“,
Сипозијум-„Дигитално компетентан наставник за примену електронских уџбеника и
дигиталних образовних материјала”

Такође изван број наставника школе успешно сарађује са издавачким кућама
у контексту евалуације и рецензије уџбеника.

Школа континуирано прати и учествује у конкурсима и пројектима који
доприносе подизању квалитета наставе.

Материјално – технички ресурси школе

Радни простор за реализацију наставе у централној школи састоји се од 31
учионице општег и кабинетског типа укупне површине 1568 м². Поред учионичког
простора за потребе наставе коришћени су: медија центар, аудио-визуелни центар,
библиотека и спортска хала. Школа поседује ђачку кухињу са трпезаријом, наставничку
зборницу, канцеларије за директора, помоћника директора, секретара, административну,
финансијску и стручну службу.

Радни простор у издвојеним одељењима чине учионице општег типа са
праћећим простором за потребе ученика укупне површине 1321 м².

Поред учионичког простора за потребе наставе физичког васпитања школа
је користила спортску халу Спортског центра, „Пич терен“ и стазе у школском
дворишту а у издвојеним одељењима коришћени су спортски терени и игралишта у
дворишту школе или месних заједница.

За потребе наставе физичког васпитања и слободне рекреације ученика у
школском дворишту матичне школе коришћен је спортски терен отвореног типа.



Основна школа „Иво Лола Рибар“ др Бошка Вребалова 1-а
Велико Градиште
Матични бр.0716238
Е-маил:osilrvg.direktor@gmail.com
www.osilrvg.edu.rs
Тел/факс:012/7662-132 ; 012/7662-512

Настава физичког васпитања са ученицима V до VIII разреда реализује се је у спортској хали, док је са ученицима I до IV разреда и одељењима ученика са посебним потребама, настава овог предмета у зависности од временских услова, реализована у школском дворишту, холу школе или по учионицама, а повремено у спортској хали.

Централни школски објект има површину од 4800 m² и школско двориште од 1,5 ha и они се редовно одржавају.

Школске 2012/2013. године отворено је одељење продуженог боравака.

Радно-учионачки простор у школи је распоређен на 31 учионицу, а међу њима су:

- Универзалне учионице за математику, српски језик, страни језик, музичко васпитање, ликовну културу, историју, географију, физику, хемију и биологију;
- Кабинети за технику и технологију,
- Универзалне учионице за децу са сметњама у развоју,
- Специјализована учионица за продужени боравак.

Када су у питању техничка средства, сва подручна одељења школе опремљена су лап – топовима са пројекторима (9 комплета) и интерактивне табле у следећим подручним одељењима Триброде, Кусиће, Пожежено, Затоње и Тополовник..

Централна школа опремљена је кабинетом за реализацију наставе технике и технологије, а по потреби и других наставних предмета, односно 11 учионица са интерактивним таблама, лаптоповима и пројекторима.

Током школске 2015/2016. године уз финансијску помоћ локалне самоуправе обезбеђена су средства за куповину новог службеног аутомобила.

Финансијски ресурси

Школа се за редовне потребе пословања финансира из буџета Републике, буџета локалне самоуправе, донација и из сопствених прихода. У коришћењу расположивих финансијских средстава води се рачуна о приоритетима школе на основу прецизног годишњег финансијског плана. Додељена буџетска средства не покривају све реалне потребе наше школе која је велика и разуђена, те школа перманентно прати и аплицира на конкурсе за додељивање додатних материјалних средстава.



Из буџета Републике обезбеђивана су средства за исплату зарада запослених. Динамика исплата зарада је устаљена и у обиму који одговара броју и квалификационој структури запослених у школи.

Из буџета локалне самоуправе финансирају су следеће потребе школе:

- набавка огрева;
- превоз ученика и запослених;
- ужина за све социјално угрожене ученике од I – VIII разреда;
- материјални трошкови школе (електрична енергија, ПТТ трошкови, средства за хигијену, текуће одржавање објеката и опреме, канцеларијски материјал, материјал за потребе наставе и др.)
- Инвестициона улагања у циљу побољшања просторних, хигијенско-здравствених и осталих услова рада у школи.

Обим и динамика прилива финансијских средстава у току године је у великој мери прати потребе школе. Без већих проблема тече и набавка потребног материјала за извођење наставе, одржавање хигијене у просторијама школе, реализацију уговорних обавеза према другим установама, привредним и услужним организацијама и за потребе текућег одржавања опреме и школских објеката.

У претходним годинама у значајној мери су побољшани материјално-технички услови рада у школи:

- За поједине наставне предмете су купљени нови рачунари и таблети;
- набављена наставна средства за поједине наставне предмете (пројектори, више магнетних табли и потрошни материјал за потребе наставе према исказаним потребама стручних већа и актива наставника;
- извршено је редовно одржавање опреме и објеката да би била у функционалном стању;



Из донација и средстава локалне самоуправе школа је набавила наставна средства и учила, као и потрошни материјал.

У школи су извршена инвестициона улагања у циљу побољшања услова рада и живота ученика:

- Стара и истрошена унутрашња столарија замењена је новом алуминијумском столаријом;
- Из средстава које је обезбедило Министарство просвете науке и технолошког развоја завршени су радови на реновирању мокрог чвора и замена подова у холу школе и трпезарији.
- У току школске 2020/2021. године, школа је радила по комбинованом моделу наставе и направила је уштеду у превозу јер су ученици путници ишли сваког другог дана у школу. Из тих средстава купљен је нов намештај (нове клупе и столице), мутилице за ђачку кухињу и косилице за одржавање дворишта.

Ресурси из локалне средине

Поред сарадње са локалном самоуправом, школа је успоставила успешну сарадњу са Центром за социјални рад, Предшколском установом, Средњом школом „Милоје Васић“, са свим основним и средњим школама у околним општинама, Канцеларијом за младе, Градском библиотеком, Културним центром, Домом здравља, Црвеним крстом, Туристичком организацијом, невладиним организацијама, Верским заједницама, потом са Спортским друштвом (фудбалским, рукометним, одбојкашким и другим спортским клубовима), бројним компанијама и предузећима, као и са медијима који прате и извештавају о актуелним догађајима у нашој школи.

Сарадња се одвија кроз јавне наступе наших ученика, организоване посете, кроз рад на заједничким пројектима и заједничко учешће на конкурсима и манифестацијама. У плану је да школа и у наредном периоду настави успешну сарадњу са наведених установама и оствари нове контакте са установама и удружењима из непосредног и ширег окружења и тиме поршири спектар својих сарадника.



Основна школа „Иво Лола Рибар“ др Бошка Вребалова 1-а
Велико Градиште
Матични бр.0716238
Е-маил:osilrvg.direktor@gmail.com
www.osilrvg.edu.rs
Тел/факс:012/7662-132 ; 012/7662-512

АНАЛИЗА СТАЊА У ШКОЛИ

Анализом података добијених из разговора са ученицима, родитељима, наставницима, представницима Бачког парламента, Савета родитеља, представница Школске управе и локалне самоуправе, као и кроз праћење реализације и евалуацију активности процеса самовредовања школе, дефинисане су снаге и слабости наше школе.

Снаге / шансе школе

- 703 ученика који похађају нашу школу;
- Стручан и одговоран наставни кадар, који се перманентно едукује и усавршава, отворен ка променама и новинама; учествује у пројектима чији је циљ унапређење наставе односно мотивисању ученици и боља ученичка постигнућа; кадар са израженим залагањем и оптимизмом великим потенцијалом, заинтересованосту за рад, иницијативом, идејама, амбицијама и ентузијазмом, али и објективношћу у праћењу квалитета образовне и васпитне улоге школе и уопште у раду са ученицима, као и израженом бригом за ученике;
- Остваривање сарадње са другим основним школама у земљи и иностранству
- Подизање компетенција ученика из ИКТ-а;
- Континуирано је спровођен систем самовредновања по свим областима квалитета;
- Уведено је свеобухватно истраживање педагошке праксе;

Наставничка већа су постала радионице на којима се заједничким снагама планира будући развој школе уз компјутерске презентације и тимски рад;

- Перманентно стручно усавршавање и унапређивање компетенција наставника и стручних сарадника



Основна школа „Иво Лола Рибар“ др Бошка Вребалова 1-а
Велико Градиште
Матични бр.0716238
Е-маил:osilrvg.direktor@gmail.com
www.osilrvg.edu.rs
Тел/факс:012/7662-132 ; 012/7662-512

- Организационе способности наставника и ученика;
- Добра комуникација и сарадња међу запосленима;
- Отвореност за све облике сарадње са родитељима;
- Добра комуникација и сарадња са другим актерима из локалне средине, као и отвореност школе према окружењу, као и учешће школе у културним, спортским и уметничким манифестацијама;
- Интернет страница школе - Промоција реализованих школских и ваншколских активности ученика и наставника;
- Укљученост школе у реализацију пројеката, што самостално, што у сарадњи са другим установама и институцијама;
- Укљученост ученика у ваншколске активности – успеси на такмичењима;
- Активности Ученичког парламента и укљученост ученика у рад Школског одбора и одељењских и наставничког већа;
- Организовање и реализација стручних семинара; такмичења за ученике; бројних и разносврних ваннаставних активности и манифестација;
- Већина наставника користи компјутер у реализацији настане и вођењу педагошке документација;
- Формиран је продужени боравак који успешно ради већ 10 година на опште задовољство ученика и родитеља
- Унапређена је педагошка документација наставника и стручних сарадника у функцији бољег праћења напредовања ученика.

Слабости школе

- Недовољна мотивисаност ученика за школско учење;
- Смањење - осипање броја ученика;
- Недовољна сарадња разредне и предметне наставе и корелација међу предметима;
- Недовољна примена знања стечених на семинарима стручног усавршавања;
- Упркос отворености школе за сарадњу, остварена сарадња са родитељима и актерима из локалне средине је недовољна;



- Непридржавање професионалних компетенција запослених ;
- Недовољно коришћење савремених наставних средстава, дидактичким материјалима, училима и наставним помагалима и уопште материјална ограничења

ПРИОРИТЕТИ ШКОЛЕ

Анализом података добијених на основу самовредновања, закључено је да су приоритети наше школе, првенствено области **Настава и учење ; Образовна постигнућа ученика; Подршка ученицима; Програмирање, планирање и извештавање; Етос; Организација рада школе , управљање људским и материјалним ресурсима**

У области **Настава и учење** потребе су дефинисане на следећи начин:

- Потребно је да међусобна сарадња међу члановима стручног већа или разредне / предметне наставе доведе до усклађивање тема и корелације међу предметима .
- Ученике охрабривати на коришћење претходног искуства и различитих предмета и предзнања ради проналажења одговора и нових решења , довођење ученика у ситуације да примене научено. Усмеравати ученике да при учењу користе и друге изворе знања , као и да то прилагоде свом начину учења
- Побољшати информисаност родитеља и ученика (ажурирати кутак на сајту и простор предвиђен за обавештавање у школи)
- Организовати тематске семинаре/трибине за родитеље/старатеље и ученике (ненасилна комуникација , толеранција , уважавање различитости ...)
- Повећати примену ИКТ у настави (организовати обуке..)
- Прилагодити рад на часу образовно –васпитним потребама ученика

На основу података, извршених анализа и извештаја закључили смо да су



у протеклом периоду наставници примењивали разноврсне облике рада у реализацији наставе (угледни часови, презентације, предавања, радионице...).

Оваква разноврсност и у највећој мери постигнута кроз реализацију интерног стручног усавршавања. На реализованим часовима и активностима у васпитно-образовној пракси видно је унапређен рад и кроз примену информационо - комуникационих технологија. С обзиром на организацију рада, разуђеност терена и удаљеност издвојених одељења од матичне школе, велики број запослених у настави и промена наставног кадра, у наредном периоду посебна пажња ће се поклањати унапређењу рада у овој области, како би се превазишли недостаци традиционалне наставе, пасивност ученика и како би њихова знања била што трајнија и практично применљива. Рад свих запослених биће усмерен на даље осавремењавање наставног процеса и његово прилагођавање образовним потребама ученика и њиховим могућностима.

Школа у том смислу планира и реализацију пројеката „Сарадњом до знања“, „Дан знања“ и „Велико Градиште – мој град“.

У области **Образовна постигнућа ученика** потребе су дефинисане на следећи начин:

- С обзиром на резултате ЗИ, као и иницијалних и завршних тестирања потребно је да стручни активи сачине МЕРЕ УНАПРЕЂИВАЊА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА НА ОСНОВУ АНАЛИЗЕ РЕЗУЛТАТА УЧЕНИКА НА ЗАВРШНОМ ИСПИТУ И ПЛАН ПРИПРЕМЕ ЗА ЗАВРШНИ ИСПИТ.
- Континуирано пратити и анализирати резултате школских постигнућа ученика и у циљу тога радити на мерама ради достизања остварености стандарда образовања.
- Обезбедити одрживост на плану реализације различитих облика подршке ученицима који имају проблем савладавања градива, а такође унапредити мере за облике подршке и прилагођавање квалитета образовања и васпитања за даровиту децу.



- Посебну пажњу посветити формативном оцењивању ученика које отвара простор за унапређење постигнућа ученика , како током школске године, тако и на завршном испиту.

Ученици наше школе не остварују висок степен постигнућа на завршном испиту, тако да се на основу анализа отвара простор за унапређење образовно-васпитног рада на завршном испиту. Има ученика који су успешни на такмичењима, али њихов број је мали у односу на број ученика и релативно високу просечну оцену школе. Ученици који слабије напредују обухваћени су допунском наставом, а ученици којима је потребна подршка обухваћени су ИОП-ом, што се не може рећи када су у питању даровита деца.

На основу детаљне анализе документације везане за област **Образовна постигнућа ученика** дошли смо до закључка да:

- ученици наше школе остварују задовољавајући степен постигнућа на завршном испиту , оквирно у складу са њиховим оценама – требало би одржати и побољшати резултате и приближити се Републичком просеку ;
- број ученика који постиже успехе на такмичењима није сразмеран укупном броју ученика и релативно високој просечној оцени школе ;
- су ученици обухваћени додатном и допунском наставом ;
- ученици за које је сачињен ИОП остварују напредак у складу са циљевима постављеним у плану ;
- ученици којима је потребна додатна подршка у образовању остварују постигнућа у складу са индивидуалним циљевима учења/прилагођеним образовним стандардима ;
- просечни резултати ученика на завршном испиту , по предметима , бољи су у односу на претходну школску годину .

С обзиром на карактеристике и важност ове области у наредном периоду требало би континуирано пратити и анализирати резултате школских постигнућа и у циљу тога радити на мерама ради достизања остварености стандарда образовања .

Из свега наведеног се види да треба унапредити мере за облике подршке и прилагођавање квалитета образовања и васпитања и за даровиту децу.



У наредниом периоду посебну пажњу посветити формативном оцењивању ученика које отвара простор за унапређење постигнућа ученика , како током школске године, тако и на завршном испиту.

Обезбедити одрживост примене специфичних задатака/активности /материјала на основу ИОП-а за ученике којима је потребна додатна подршка у образовању , с обзиром да школа то дуги низ година веома успешно спроводи.У сарадњи са Тимом за инклузију школе и ИРК наставници прилагођавају рад на часу образовно-васпитним потребама ученика.

У области **Организација рада школе , управљање људским и материјалним ресурсима** потребе су дефинисане на следећи начин:

- Учесће и конкурсање школе у пројектима који могу донети додатна материјална средства.
- Наставници-приправници требало би да се уводе у рад уз недовољну подршку наставника-ментора те је потребно обезбедити приправницима више поступности у раду.
- Потребно је обезбедити посебну просторију за пријем родитеља .
- Проценити и по потреби обезбедити посебну просторију за окупљање и дружење ученика, што досада није било у разматрању те је потребно донети закључак у наредном периоду .
- Потребно је обезбедити већу доступност одређених информацијама , с обзиром да је уочена недовољна информисаност наставника у вези са неким аспектима финансијских ресурса .
- Подизање нивоа безбедности уградњом већег броја сигурносних камера и још бољем осветљењу школског дворишта

Подаци о људским и материјално – техничким ресурсима школе саставни су део РП , али неопходно је извршити додатну анализу стања као и простора за евентуалну промену тј. напредак у овој области , с обзиром да пре свега људски ресурси наше школе својим радом и залагањем уводе новине , унапређују наставу , омогућавајући ученицима да се развијају и напредују у складу са својим могућностима и потребама.



Школа, дакле, обједињује интересе и потребе ученика, наставника, родитеља, свих запослених и локалне заједнице, али је у планирању њеног развоја неопходно учешће, иницијатива и одговорност свих интересних група. Људски ресурси школе представљају велики потенцијал школе својом отвореношћу ка променама, иницијативом и идејама, објективношћу у праћењу квалитета образовне и васпитне улоге школе и континуираним стручним усавршавањем, применом стечених знања у пракси и учешћем у пројектима чији је циљ унапређење наставе односно мотивисању ученици и боља ученичка постигнућа.

Кроз побољшање материјално-техничких услова, такође, очекује се се подизање квалитета рада школе, већи степен задовољства, односно напредак и развој заснован на аутентичним, специфичним потребама саме школе, њених ученика, родитеља / старатеља и запослених.

Исходи које очекујемо у области **Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима** базирају се на самој одрживости постојећег стања, односно обезбеђивању оптималних услова рада у циљу подизања квалитета рада школе, подизање нивоа одговорности према раду и учешће школе у пројектима (националним и међунараодним) која расписују Министарства, фондације, амбасаде и организације тј. њихова успешна реализација у школи.

У области **Програмирање, планирање и извештавање** потребе су дефинисане на следећи начин:

-Усклађивање школског програма и годишњег плана рада школе, оперативних /акционих планова органа, тела, тимова стручних сардника и директора са законским и подзаконским актима уз уважавање актуелних потреба школе и то кроз информисање тимова о новинама и потребама за анексирање школског програма -анексирање и праћење реализације

- Развијање међупредметних и предметних компетенција ради остваривања стандарда постигнућа/ исхода (Имплементација нових метода и техника које укључују активно учешће ученика на часу – извештавање ; Израда планова допунске наставе и додатног рада, Планирање ваннаставних/ слободних активности у складу са резултатима анкете ученика ; Израда припрема за наставни рад са елементима самовредновање рада наставника и-или са напоменом о реализацији планираних активности..)



Основна школа „Иво Лола Рибар“ др Бошка Вребалова 1-а
Велико Градиште
Матични бр.0716238
Е-маил:osilrvg.direktor@gmail.com
www.osilrvg.edu.rs
Тел/факс:012/7662-132 ; 012/7662-512

У области **Подршка ученицима** потребе су дефинисане на следећи начин:

- Подстицање стицања различитих вештина код ученика у контексту личног , професионалног и социјалног развоја ученика (Организација програма /активности за развијање социјалних вештина,Подстицање и развијање демократског духа, осећања припадности колективу и позитивног става према школи ,Пружање помоћи и подршке ученицима при избору даљег образовања , обуке , запослења (каријерно вођење и саветовање) ; Унапређивање садржаја у свим областима ваннаставних активности (већа укљученост ученика у ваннаставне активности)

-Одрживост постојећег система подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима (Проналажење бољих организационо - техничких решења за образовно-васпитног рада са даровитим ученицима ;Васпитно-образовна подршка ученицима из осетљивих група (део у образовним постигнућима)

У области **Емос** потребе су дефинисане на следећи начин:

- Побољшање међуљудских односа у школи поштовањем личности, уважавањем различитости уз неговање правичности, једнакости и социјалном подршком одраслих и ученика на свим нивоима у школи (Едукативним активностима оспособити и мотивисати запослене у школи за упознавање и развој поштовања и уважавања како би се побољшала међусобна сарадња ; Унапредити комуникацију међу запосленима ; Неформална комуникација међу запосленима у циљу бољег упознавања и међусобног разумевања ; Развити образац брижне подршке одраслих у односу на ученике, укључујући и висока очекивања у вези постигнућа ученика)

- Укључивање родитеља у партнерство са школом оспособљавањем за активну улогу у свим аспектима живота и рада школе уважавањем праведности и равноправности (Обавештавање/ анимирање и придобијање јавне подршке на локалном нивоу о позитивним искуствима партнерства родитеља и школе и потреби широког учешћа родитеља у животу школе ; Јачање лидерских капацитета и развијање капацитета школског особља за рад са породицама ; Мотивисати и јачати капацитете родитеља за партнерски однос учешћем у планирању и реализацији активности школе)

-Подизање нивоа безбедног и пријатног школског окружења у циљу заштите од злостављања, малтретирања, занемаривања, искључености за социјално различите групе ученика, уз подршку ученицима који имају физичка оштећења (Стварање/дорада/промоција правила и норми у складу са постављеним циљем заштитом од злостављања, малтретирања, занемаривања, искључености за социјално различите групе ученика , Створити физички безбедан школски амбијент за све учеснике у школском животу , Створити естетски пријатан школски амбијент који ће подстицајно деловати свим ученицима , Стварање емоционално безбедне климе за све ученике у школи , Подстицање системског деловања школских актера и ван граница школе - популаризацијом и ширењем уведених новина где се сваки аспект школског живота и развоја учинио подједнако доступним и праведним за све ученике

Акциони план



Основна школа „Иво Лола Рибар“ др Бошка Вребалова 1-а
Велико Градиште
Матични бр.0716238
Е-маил:osilrvg.direktor@gmail.com
www.osilrvg.edu.rs
Тел/факс:012/7662-132 ; 012/7662-512

Област 1 : ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

Развојни циљ	Задаци	Активности	Носиоци активности	Време реализације
1. Усклађивање школског програма и годишњег плана рада школе, оперативних /акционих планова органа, тела, тимова стручних сардника и директора са законским и подзаконским актима уз уважавање актуелних потреба школе	1.1 Израда анекса постојећег Школског програма у складу са актуелним прописима	1.1.1. Информисање тимова о новинама и потребама за анексирање школског програма 1.1.2. Школски програм-анексирање и праћење реализације 1.1.3. Извештавање о реализацији активности у оквиру Школског програма	Тим за развој школског програма, директор, актив за развојно планирање, тим за самовредновање.	Током школских 2021/2026.
2. Развијање међупредметних и предметних компетенција ради остваривања стандарда постигнућа/ исхода	2.1. Оперативно планирање наставе	2.1.1. Имплементација нових метода и техника које укључују активно учешће ученика на часу 2.1.2. Израда планова допунске наставе и додатног рада	наставници, педагог школе	2021-2026.



Основна школа „Иво Лола Рибар“ др Бошка Вребалова 1-а
 Велико Градиште
 Матични бр.0716238
 Е-маил:osilrvg.direktor@gmail.com
 www.osilrvg.edu.rs
 Тел/факс:012/7662-132 ; 012/7662-512

		2.1.3. Планирање ваннаставних/ слободних активности у складу са резултатима анкете ученика 2.1.4. Израда припрема за наставни рад са елементима самовредновање рада наставника и-или са напоменом о реализацији планираних активности..		
--	--	---	--	--

План за евалуацију

Област 1 : ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

Критеријуми успеха	Инструменти	Носиоци евалуације	Време евалуације
Школски програм усклађен са актуелним прописима	Образац за евидентирање	Педагог , директор , помоћник директора, Тим за вредновање квалитета и	Септембар 2021, 2022, 2023.2024,2025,2026.



Основна школа „Иво Лола Рибар“ др Бошка Вребалова 1-а
 Велико Градиште
 Матични бр.0716238
 Е-маил:osilrvg.direktor@gmail.com
 www.osilrvg.edu.rs
 Тел/фах:012/7662-132 ; 012/7662-512

		унапређење рада школе	
Урађени оперативни планови који садрже нове методе и технике које укључују активно учешће ученика на часу	Образац за евидентирање	Педагог , директор , помоћник директора	Септембар 2021, 2022, 2023.2024, 2025,2026.
Урађен плана допунске наставе Урађен плана за додатни рад	Образац за евидентирање	Педагог , директор , помоћник директора	Септембар 2022, 2023.2024,2025. 2026.
Израђена анкета за ученике којом се испитују интересовања ученика за ваннаставне /слободне активности	Образац за евидентирање	Педагог , директор , помоћник директора	Септембар 2021,,2022,2023. 2024. -јун 2022, 2023.2024,2025. 2026.
Припрема наставника су са елементима самовредновања рада и-или са напоменом о реализацији планираних активности	Образац за евидентирање	Педагог , директор , помоћник директора	2021/2026.

Акциони план



Основна школа „Иво Лола Рибар“ др Бошка Вребалова 1-а
Велико Градиште
Матични бр.0716238
Е-маил:osilrvg.direktor@gmail.com
www.osilrvg.edu.rs
Тел/факс:012/7662-132 ; 012/7662-512

Област 2 : Настава и учење

Развојни циљ	Задаци	Активности	Носиоци активности	Време реализације
1. Подизање квалитета наставе обуком наставника за примену савремених метода и техника рада у настави са циљем подстицања развоја критичког мишљења и креативности ученика	1.1. Екстерно и интерно усавршавање наставника	1.1. 1. Израда плана стручног усавршавања (екстерног и интерног) 1.1.2. Реализација плана интерног стручног усавршавања наставника 1.1.3. Реализација плана екстерног стручног усавршавања 1.1.4. Организовање радионичког рада и групног саветовања о методама учења за ученике и наставнике	Комисија за стручно усавршавање, директор, предметни наставници, тим за самовредновање, тим за професионални развој, ученици	Током школских 2021/2026.
2 .	2.1.	2.1.1.	стручни активи	2021-2026.



Основна школа „Иво Лола Рибар“ др Бошка Вребалова 1-а
Велико Градиште
Матични бр.0716238
Е-маил:osilrvg.direktor@gmail.com
www.osilrvg.edu.rs
Тел/факс:012/7662-132 ; 012/7662-512

Унапређење квалитета знања ученика развијањем међупредметних компетенција	Оснаживање наставника за развој међупредметних компетенција	Израда плана обуке за развој међупредметних компетенција и похђање обука 2.1.2. Тимски рад при хоризонталном планирању у предметној настави и вертикалном планирању на релацији предметно-резредне наставе 2.1.3. Реализација планираних часова	педагог школе тим за професионални развој комисија за стручно усавршавање,	
	2.2. Наставник прилагођава рад на часу васпитно-	2.1 .Прилагођавање темпа рада образовно-васпитним потребама и индивидуалним	Тим за инклузију, наставници	2021-2026.



Основна школа „Иво Лола Рибар“ др Бошка Вребалова 1-а
Велико Градиште
Матични бр.0716238
Е-маил:osilrvg.direktor@gmail.com
www.osilrvg.edu.rs
Тел/факс:012/7662-132 ; 012/7662-512

	образовним потребама ученика и ефикасно управља процесом учења на часу	карактеристикама ученика , ефикасно и функционално користи време на часу и усмерава интеракцију међу ученицима у функцији учења		
3. Унапређење квалитета наставе и образовних постигнућа ученика самовредновањем сопственог рада	3.1. Оснаживање наставника за давање формативне оцено као и потпуне и разумљиве повратне информације ученицима о њиховом раду	3.1.1. . Израда евалуативног материјала, за саовредновање у циљу унапређивања наставе 3.1.2 Организовање радионица на нивоу Актива наставника на тему –Како формативно оцењујем(примери формативне оцено из наставне праксе)	Тим за самовредновање, учитељи и наставници, стручни активни за РП	2021-2026.
	3.2. Оснаживање ученика да поставља	3.2.1 Израда инструмента за постављање циља учења(на почетку	Тим за самовредновање, учитељи и	2021-2026.



Основна школа „Иво Лола Рибар“ др Бошка Вребалова 1-а
Велико Градиште
Матични бр.0716238
Е-маил:osilrvg.direktor@gmail.com
www.osilrvg.edu.rs
Тел/факс:012/7662-132 ; 012/7662-512

	циљеве у учењу, да уме критички да процени свој напредак и напредак осталих ученика	наставне области) 3.2.2. Израда инструмента за самовредновање и вредновање напретка	наставници, стручни активн за РП	
	3.3. Израда евалуативног материјала, за унапређивање наставе	3.3.1. Спровођење истраживања 3.3.2. Доношење мера	Тим за самовредновање, учитељи и наставници, стручни активн за РП,	2021-2026.
4. Унапређење личног и социјалног развоја ученика уз неговање позитивне социјалне климе у оквиру школе	4.1. Постављање правила понашања на нивоу разреда	4.1.1. Израда паноя	Наставници ученици	2021-2026.
	4.2. Подршка ученичким иницијативама које пропагирају	4.2.1. Планирање тема за ЧОС-е, које промовишу поштовање људских права , толеранцију и хуаност и реализација истог	Ђачки парламент разредне старешине психолог	2021-2026.



Основна школа „Иво Лола Рибар“ др Бошка Вребалова 1-а
Велико Градиште
Матични бр.0716238
Е-маил:osilrvg.direktor@gmail.com
www.osilrvg.edu.rs
Тел/факс:012/7662-132 ; 012/7662-512

	хуманост и поштовање људских права	4.2.2. Радионице асертивне комуникације за ученике		
--	--	---	--	--



Основна школа „Иво Лола Рибар“ др Бошка Вребалова 1-а
Велико Градиште
Матични бр.0716238
Е-маил:osilrvg.direktor@gmail.com
www.osilrvg.edu.rs
Тел/фах:012/7662-132 ; 012/7662-512

План за евалуацију

Област 2 : НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Критеријуми успеха	Инструменти	Носиоци евалуације	Време евалуације
Оснажени наставници за примену савремених метода и техника рада у настави са циљем подстицања развоја критичког мишљења и креативности ученика	Годишњи план и извештај о стручном усавршавању наставника Припреме наставника, извештаји педагога о посећеном часу, анкете ученика и наставника, фото документација	Педагог , директор , Тим за професионални развој Тим за вредновање квалитета и унапређење рада школе	Јун 2021-2026.
Израђен плана обуке за примену међупредметних компетенција Примена стечених знања	Образац за евидентирање Документација о завршеној обуци – потврде. Припреме наставника, извештаји педагога о посећеном часу, анкете ученика и наставника, фото документација	Комисија за стручно усавршавањ е, педагог , предметни наставници стручни актив за РП и тим за самовредновање	2021-2026.



Основна школа „Иво Лола Рибар“ др Бошка Вребалова 1-а
 Велико Градиште
 Матични бр.0716238
 Е-маил:osilrvg.direktor@gmail.com
 www.osilrvg.edu.rs
 Тел/фах:012/7662-132 ; 012/7662-512

Бољи успех ученика и већа мотивација за учење Бољи резултати на такмичењима и завршним испитима Наставници оснажени да квалитетно формативно оцењују Израђени инструменти за самоевалуацију	Образац за евидентирање	Тим за самовредновање, учитељи и наставници, стручни активни за РП, директор, ученички парламент	2021-2026.
Мање насиља, агресивности, присутна већа толеранција и унапређени међуљудски односи	Урађени панони и дефинисане теме за ЧОС-е фотографије, записи са радионица	Одељенске старешине ученички парламент стручна служба	2021-2026.
Побољшан квалитет наставе уз примену активне наставе, корелације између предмета Бољи постигнућа ученика, Већа мотивација за ученика за учење Бољи резултати на такмичењима и завршним испитима	Скале процене, упитници, евалуациони листићи, евиденције, протоколи праћења наставе, статистички подаци, Портфолио	Тим за самовредновање, учитељи и наставници, стручни активни за РП, директор, ученички парламент	2021-2026.



Основна школа „Иво Лола Рибар“ др Бошка Вребалова 1-а
Велико Градиште
Матични бр.0716238
Е-маил:osilrvg.direktor@gmail.com
www.osilrvg.edu.rs
Тел/факс:012/7662-132 ; 012/7662-512

Акциони план

Област 6 : Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима

Развојни циљ	Задаци	Активности	Носиоци активности	Време реализације
1. Бољи услова рада у школи	1.1. Израда плана опремања школе и плана трошкова	1.1.1.Израдити и буџетирати план набавке опреме и намештаја 1.1.2. Требовање потребних средства од буџета локалне самоуправе-бизнис план 1.1.3. Извршење финансијског плана у овој области	Стручни актив за развојно планирање, секретар, рачуновођа и директор школе	2021/2026.
2. Унапређивање културе понашања и личне одговорности ученика у односу на имовину школе	2.1. Едукација ученика и развијање културе одговорног опхођења према простору	2.1.1. Израда плана и реализација радионица и заједничких активности за одговорно живљење школи	Стручни актив за развојно планирање, тим за самовредновање, одељењске заједнице, Ученички парламент, родитељи, школски одбор, савет родитеља .	2021-2026.



Основна школа „Иво Лола Рибар“ др Бошка Вребалова 1-а
Велико Градиште
Матични бр.0716238
Е-маил:osilrvg.direktor@gmail.com
www.osilrvg.edu.rs
Тел/факс:012/7662-132 ; 012/7662-512

3.	3.1.	3.1.1.	Стручни актив за	2021-2026.
Развијање предузетништва и предузетничких компетенција ученика	Едукација ученика у циљу развијања предузетничких компетенција ученика	Реализација пројеката којима се развијају опште међупредметне компетенције 3.1.2. Међународна сарадња усмерена на кључне компетенције	развојно планирање, тим за самовредновање, одељењске, тим за вредновање квалитета рада установе	

План за евалуацију

Област 6 : Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима

Критеријуми успеха	Инструменти	Носиоци евалуације	Време евалуације
Боља и функционалнија опремљеност школског простора	Годишњи финансијски програм и план Статистички и финансијски извештаји	Стручни тим за самовредновање	2021-2026.
Унапређен естетски изглед школског простора - пријатнији амбијент који утиче на квалитетнију	Образац за евидентирање ,	Тим за самовредова	2021-2026.



Основна школа „Иво Лола Рибар“ др Бошка Вребалова 1-а
Велико Градиште
Матични бр.0716238
Е-маил:osilrvg.direktor@gmail.com
www.osilrvg.edu.rs
Тел/фах:012/7662-132 ; 012/7662-512

мотивацију и постигнућа ученика.	фотографије	ње, ученички парламент. Савет родитеља, директор	
Реализовани пројекти	Образац за евидентирање	Тим за самоврендо- вање,	2021-2026.
Реализовани међународни пројекти	Образац за евидентирање	Тим за самовреднов ање,	2021-2026.



Основна школа „Иво Лола Рибар“ др Бошка Вребалова 1-а
Велико Градиште
Матични бр.0716238
Е-маил:osilrvg.direktor@gmail.com
www.osilrvg.edu.rs
Тел/факс:012/7662-132 ; 012/7662-512

Акциони план Област 3 : Образовна постигнућа ученика

Развојни циљ	Задаци	Активности	Носиоци активности	Време реализације
1. Континуирано подизање квалитета школских постигнућа ученика у циљу достизања остварености стандарда образовања у току школске године и на завршном испиту за 5% (сваке године) , као и бољим образовним постигнућима ученика , а у складу са могућностима самих ученика	1.1. Праћење ученичких постигнућа (анализа постигнућа) и доношење мера у сврху подизања образовних постигнућа ученика на виши ниво	1.1.1. Анализа претходних постигнућа и доношење мера за наредни период 1.1.2. Праћење постигнућа ученика на крају полугодишта и школске године (пресек) 1.1.3. Компаративна анализа иницијалних и годишњих тестова и провера знања (обавештавање родитеља , доношење мера у контексту подршке и помоћи свим ученицима)	Наставници, учитељи , педагог , родитељи, ученици	Током школских 2021/2026.
	1.2. Проналажење бољих организационо - техничких решења за образовно-васпитног рада са ученицима којима је потребна додатна образовна подршка (ИОП , индивидуализација , неоцењени ученици и ученици са недовољним оценама)	1.2.1.Идентификовање ученика којима је потребан неки вид подршке и помоћи 1.2.2.Састављање Плана рада са ученицима којима је потребан неки вид подршке и помоћи за одређене предмете 1.2.3.Реализација часова допунске наставе по израђеним програмима (укључивање и обавештавање родитеља , као и вршњачко подучавање) 1.2.4. Анализа напредовања и постигнућа ових ученика (на пресеку - на период од 3 месеца)	Наставници, учитељи , С.служба, родитељи, ученици	Током школских 2021/2026.
	1.3. Доношење и реализација плана припреме за завршни испит	1.3.1. Израда плана припреме за завршне испите 1.3.2.Реализација часова припреме ученика за завршне испите 1.3.3.Анализа резултата на пробном завршном испиту 1.3.4.Анализа резултата на завршном испиту	Наставници предметне наставе,С.служба, Ш.одбор, Савет родитеља	Током школских 2021/2026.



Основна школа „Иво Лола Рибар“ др Бошка Вребалова 1-а
Велико Градиште
Матични бр.0716238
Е-маил:osilrvg.direktor@gmail.com
www.osilrvg.edu.rs
Тел/фах:012/7662-132 ; 012/7662-512

План за евалуацију Област 3 : Образовна постигнућа ученика

Критеријуми успеха	Инструменти	Носиоци евалуације	Време евалуације
Постизање бољих резултата ученика на завршним испитима у односу на претходни период -бар за 5% ,што представља успех на нивоу округа	Образац за евидентирање	Педагог , директор , помоћник директора	Август 2022, 2023.2024,2025. 2026.
Повећана успешност школских постигнућа ученика у току школске године тако да бар 2/3 ученика има бољи успех у односу на претходни период и прешло на виши ниво у остваривању образовних стандарда (посебан акценат на ученицима којима је потребна индивидуална подршка)	Образац за евидентирање	Педагог , директор , помоћник директора	Периодично на квасификацион им периодима током школских година.
Побољшан општи успех и владања ученика у односу на претходну школску годину уз примену образовних стандарда и доследно придржавање Правилника о оцењивању ученика За 5% је бољи успех/ постигнућа (оствареност стандарда ученика који су обухваћени годишњим тестирањима и ЗИ)	Образац за евидентирање	Педагог , директор , помоћник директора	Јун 2022, 2023.2024,2025. 2026.
Стручни активи сачињавају МЕРЕ УНАПРЕЂИВАЊА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА НА ОСНОВУ АНАЛИЗЕ РЕЗУЛТАТА УЧЕНИКА НА ЗАВРШНОМ ИСПИТУ И ПЛАН ПРИПРЕМЕ ЗА ЗАВРШНИ ИСПИТ .	Образац за евидентирање	Педагог , директор , помоћник директора	Септембар 2021.,2022,2023. 2024. -јун 2022, 2023.2024,2025. 2026.
Добра посећеност ученика часовима припремне наставе, мотивисаност и бољи резултати ЗИ	Образац за евидентирање	Педагог , директор , помоћник директора	Фебруар - Јун школске 2021/2026.



Основна школа „Иво Лола Рибар“ др Бошка Вребалова 1-а
Велико Градиште
Матични бр.0716238
Е-маил:osilrvg.direktor@gmail.com
www.osilrvg.edu.rs
Тел/факс:012/7662-132 ; 012/7662-512

Акциони план Област 3 : Подршка ученицима

Развојни циљ	Задаци	Активности	Носиоци активности	Време реализације
1. Подстицање стицања различитих вештина код ученика у контексту личног, професионалног и социјалног развоја ученика	1.1. Организација програма /активности за развијање социјалних вештина 1.2.Подстицање и развијање демократског духа, осећања припадности колективу и позитивног става према школи 1.3.Пружање помоћи и подршке ученицима при избору даљег образовања, обуке, запослења (каријерно вођење и саветовање) 1.4. Унапређивање садржаја у свим областима ваннаставних активности (већа укљученост ученика у ваннаставне активности)	1.1.1. Радионице на тему конструктивног решавања проблема, ненасилне комуникација, солидарност, развијање емпатије, другарста 1.1.2. Континуирано повећање броја хуманитарних акција, као и броја ученика ради помоћи у вршњачком учењу 1.2.1. Иницијативне акције Ученичког парламента (тематски дани и слично) 1.2.2. Промоција здравих стилова живота, права детета, заштита животне средине и одрживи развој кроз различите акције (Спортски дан, тематска предавања и сл.) 1.3.1. Радионице Тима за ПО на нивоу школе и укључивање релевантних стручњака и институција 1.4.1. Разматрање постојећих и предлагање нових садржаја/ понуда у оквиру ваннаставних активности – наставници /учитељи договор (анкетирање - интересовања ученика) 1.4.2. Израда плана реализације ваннаставних активности након анкетирања ученика (заинтересованост-понуда)	Наставници, С.служба, Тим за самовредновање, Актив за развојно планирање, Тим за ПО, релевантни стручњаци, родитељи, ученици	Током школских 2021/2026.
2. Одрживост постојећег система подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима	2.1. Проналажење бољих организационо - техничких решења за образовно-васпитног рада са даровитим ученицима 2.2. Васпитно-образовна подршка ученицима из осетљивих група (део у образовним постигнућима)	2.1.1. Идентификовање даровитих ученика 2.1.2. Састављање Плана рада са даровитим ученицима за одређене предмете (ИОП) 2.1.3. Реализација часова додатне наставе по израђеним програмима 2.1.4. Анализа напредовања и постигнућа даровитих ученика (такмичења и ЗИ) 2.2.1. Предузимање мера за редовно похађање наставе ученика из осетљивих група (сарадања са ЦЗСЦ, НВО организацијама, Домом здравља..) -реализација Акционог плана за превенцију осипања ученика 2.2.2. Обилазак породица као и пружање подршке породицама у оквиру сарадње са релевантним институцијама и појединцима 2.2.3. Реализација Плана транзиције (подршка ученицима при преласку из једног у други циклус образовања, као и из Предшколске установе)	Наставници, учитељи, С.служба, родитељи, ученици, релевантне институције и стручњаци	Током школских 2021/2026.



Основна школа „Иво Лола Рибар“ др Бошка Вребалова 1-а
Велико Градиште
Матични бр.0716238
Е-маил:osilrvg.direktor@gmail.com
www.osilrvg.edu.rs
Тел/фах:012/7662-132 ; 012/7662-512

План за евалуацију Област 4 : Подршка ученицима

Критеријуми успеха	Инструменти	Носиоци евалуације	Време евалуације
Идентификовани даровити ученици – сарадња са Републичким удружењима (по предметима) Сачињен План рада са даровитим ученицима по предметима Реализовани часови по израђеним програма Повећан број ученика на такмичењима уз постизање бољих резултата бар за 5% на свим нивоима на крају петогодишњег периода	Образац за евидентирање	Педагог , директор , помоћник директора	Октобар 2021, 2022,2023. 2024.и по потреби током школских година мај – август 2022, 2023,2024,2025. 2026..
Добра посећеност ученика часовима ваннаставних активности, мотивисаност и бољи резултати и на наставним активностима	Образац за евидентирање Анкетитање ученика	Педагог , директор , помоћник директора	Фебруар - Јун школске 2021/2026.
Смањен број ученика - осипање Смањен број ученика који изостају са наставе (осетљива категорија)	Образац за евидентирање	Тимови , директор , помоћник директора	По потреби током школских година 2021/ 2026.
Континуирано повећање броја хуманитарних акција , као и броја ученика ради помоћи у вршњачком учењу и боља атмосфера у школи (мање појава вршњачког насиља , осећање припадности школи)	Образац за евидентирање Анкетитање ученика	Тимови , директор , помоћник директора	По потреби током школских година 2021/ 2026.



Основна школа „Иво Лола Рибар“ др Бошка Вребалова 1-а
Велико Градиште
Матични бр.0716238
Е-маил:osilrvg.direktor@gmail.com
www.osilrvg.edu.rs
Тел/факс:012/7662-132 ; 012/7662-512

Акциони план Област: Етос				
Развојни циљеви	Задаци	Активности	Носиоци активности	Време реализације
1. Побољшање међуљудских односа у школи поштовањем личности, уважавањем различитости уз неговање правичности, једнакости и социјалном подршком одраслих и ученика на свим нивоима у школи	1.1. Едукативним активностима оспособити и мотивисати запослене у школи за упознавање и развој поштовања и уважавања како би се побољшала међусобна сарадња	Обуке за руководство школе, наставно, као и административно техничко особље 1.1.1. Радионице за раднике школе на теме безбедније и подстицајније школске средине и повећане сарадње;	Комисија за стручно усавршавање	Током школске 2021/2026.
	1.2. Унапредити комуникацију међу запосленима	1.2.1. Креирање кутијице за питања и сугестије; 1.2.2. Разматрање актуелних питања и сугестија	Стручна служба, директор, запослени у школи	Након реализације активности и 1.1.1.
	1.3. Неформална комуникација међу запосленима у циљу бољег упознавања и међусобног разумевања	1.3.1. Евиденција важних датума (рођендани, венчања, рођења деце) 1.3.2. Обележавање важнијих датума; 1.3.3. Информисање запослених о путовањима; 1.3.4. Организовање путовања;	Председник Синдиката, секретар школе, стручни актив за ШРТ	Током школске 2021/2022.
	1.4. Развити образац брижне подршке одраслих у односу на ученике, укључујући и висока очекивања у вези постигнућа ученика.	1.4.1. Заједничке радионичарске активности родитеља, ученика и наставника са циљем бољег упознавања деце – Ово сам ја; Волим спорт, али и ..., Моја очекивања су другачија сл.	Стручна служба, одељенске старешине	Октобар, децембар, март, мај у периоду 2021-2026.
2. Укључивање родитеља у партнерство са школом оспособљавањем за активну улогу у свим аспектима живота и рада школе уважавањем праведности и равноправности	2.1.Обавештавање/ анимирање и придобијање јавне подршке на локалном нивоу о позитивним искуствима партнерства родитеља и школе и потреби широког учешћа родитеља у животу школе	Одржавање регуларне комуникације са свим локалним нивоима: 2.1.1. Благовремено информисати јавност путем медија о заједничким активностима 2.1.2. Урадити писане садржаје о значају и улози родитеља у школи: билтени, флајери.	ШРТ	Према потреби током сваке школске године.
	2.2. Јачање лидерских капацитета и развијање капацитета школског особља за рад са породицама	2.2.1. Реализовати трибину за све наставнике, раднике школе и школско руководство на тему значаја квалитета климе и односа у школи, једнакости, правичности, партнерства, тимског рада;	Комисија за стручно усавршавање	Током школске 2021/2022.



Основна школа „Иво Лола Рибар“ др Бошка Вребалова 1-а
Велико Градиште
Матични бр.0716238
Е-маил:osilrvg.direktor@gmail.com
www.osilrvg.edu.rs
Тел/факс:012/7662-132 ; 012/7662-512

	2.3. Мотивисати и јачати капацитете родитеља за партнерски однос учешћем у планирању и реализацији активности школе	2.3.1. Формирање Комисије ¹ за рад на обуци родитеља за партнерски однос са школом (на нивоу разреда и издвојених одељења); 2.3.2. Активности (акције) , Инфо сесије и друге вршњачке радионице за ученике и родитеље , које заједно реализују наставници, ученици и родитељи (нпр. Спортски сусрети “Игре без граница“, „Сви на снег“, „Сајам здраве хране“. „Родитељи родитељима“,...) 2.3.3. Реализовање комуникацијских активности са родитељима путем креирања Кутка за родитеље на сајту школе, огласне табле за родитеље на улазу школе и књиге утисака ; 2.3.4. Кућне посете породицама ученика као важну меру за упознавање миљеа у коме дете живи и основ за евентуално деловање. 2.3.5. Вођење « Одељенског календара догађања » који омогућава уочавање везаних за одељење и обележавање свих важнијих датума;	Тимови за обуку родитеља, уз сарадњу и волонтерски рад НВО на вршњачкој едукацији, родитељи, наставници, ученици, Стручна служба, особа задужена за ажурирање сајта школе. Савет родитеља. Одељенске старешине	Континуирано током школских 2021/2026. Континуирано током школске године
3. Подизање нивоа безбедног и пријатног школског окружења у циљу заштите од злостављања, малтретирања, занемаривања, искључености за социјално различите групе ученика, уз подршку ученицима који имају физичка оштећења	3.1.Стварање/дорада/ промоција правила и норми у складу са постављеним циљем заштитом од злостављања, малтретирања, занемаривања, искључености за социјално различите групе ученика	3.1.1. Израда /дорада правилника о понашању за ученике, родитеље и наставнике (Правилник о безбедности свих ученика); 3.1.2. Израда /дорада правилника о награђивању и одговорности за ученике; 3.1.3. Израда /дорада правилника о награђивању и одговорности за наставнике; 3.1.4. Истицање реализованих активности на видно место у школи изложбом радова, фотографија и другог материјала; 3.1.5. Промовисати достигнућа ученика и наставника информацијама на сајту школе;	Стручни актив за ШРП, секретар школе, Школски одбор, Тачки парламент, Наставничко веће, Савет родитеља, Особа задужена за ажурирање сајта школе	континуирано
	3.2.Створити физички безбедан школски амбијент за све учеснике у школском животу	Активности на стварању физички безбедног школског окружења ради спречавања физичких повреда: 3.2.1. Закључавање школског дворишта ван радног времена;	Директор Родитељи, локална заједница	2021/2026.
	3.3. Створити естетски пријатан школски амбијент који ће подстицајно деловати свим ученицима	3.3.2. По потреби озелењавање простора у централном делу школских дворишта (матична школа и издвојена одељења); 3.3.3. Парцелисање (за свако одељење) и уређивање парцела садњом биља по	Тачки парламент, Разредне старешине, сви ученици школе и	Током школске 2021/2026. године

¹Комисија састављена од стручног сарадника, 2 наставника и 2 учитеља



Основна школа „Иво Лола Рибар“ др Бошка Вребалова 1-а
Велико Градиште
Матични бр.0716238
Е-маил:osilrvg.direktor@gmail.com
www.osilrvg.edu.rs
Тел/факс:012/7662-132 ; 012/7662-512

		избору одељења, али и препоруку стручњака; 3.3.4. Замена дотрајалих хигијенских корпи набавком „креативнијих“ модела, живописних боја и дизајна по избору ученика у школском дворишту и школи (Акција под називом “Лако је теби школо, јер имаш нас“); 3.3.5. Промовисати рад и значај библиотеке(могућност приступа интернету за све ученике); 3.3.8. Еко и друге активности које подстичу ученике за бригу о живим бићима 3.3.9. У сеоским школама обезбедити ADSL интернет прикључивање;	заинтересовани родитељи, ангажовање стручњака	
	3.4. Стварање емоционално безбедне климе за све ученике у школи	3.4.1. Предавања и радионице на нивоу одељења за ученике о ненасилној комуникацији, превазилажењу конфликтних ситуација, разумевању, толеранцији, значају препознавања занемаривања, злостављања, малтертирања, уважавању различитости, као и садржаји подизања свести о личној одговорности; 3.4.2. Обезбеђивање услова у којима ученици могу да анонимно пријаве проблеме (постављање кутије „Хоћу да кажем, али не смем“ у холу школа); 3.4.3. Информисања одељенских старешина 7. и 8. разреда о начину дежурања ученика; 3.4.4. Одабир ученика и израда распореда дежурства; 3.4.5. Упознавање ученика са обавезама дежурства; 3.4.6. Организовање дружења међу ученицима кроз: журке, квизове и друге видове активности;	Тим Стручна служба школе уз подршку стручњака из ове области, сарадња са Тимом за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања Ученички парламент, одељенске старешине, стручна служба	Х, ХИ 2021. Једном у полугодишту
	3.5. Подстицање системског деловања школских актера и ван граница школе - популаризацијом и ширењем уведених новина где се сваки аспект школског живота и развоја учинио подједнако доступним и праведним за све ученике	3.5.1. Истицање на свим образовним скуповима позитиван утицај емоционално и физички безбедне климе на живот школе за све ученике; 3.5.2. Преношење сопственог искуства на друге школе на нивоу ШУ, посетама, саопштењима и другим начинима комуникације, пружајући саветодавну подршку са крајњим циљем да се активности прошире на читаву Србију интезивирањем сарадње са локалним Друштвом учитеља, али и СУРС-ом; Реализација пројекта“ Велико Градиште – мој град“ Реализација „Дана знања“	Актив РП, Директор Друштво учитеља В. Градиште и Голубац	Током (али и касније) реализација свих активност и са нагласком на завршниц у



Основна школа „Иво Лола Рибар“ др Бошка Вребалова 1-а
Велико Градиште
Матични бр.0716238
Е-маил:osilrvg.direktor@gmail.com
www.osilrvg.edu.rs
Тел/факс:012/7662-132 ; 012/7662-512

План за евалуацију Област: Етос

Критеријуми успеха	Инструменти	Носиоци евалуације	Време евалуације
1.1.1. Организоване и реализоване обуке (радионице) за све раднике школе на теме безбедније и подстицајније школске средине са повећаном сарадњом.	Извештај Комисије за стручно усавршавање	Директор	сваког јуна током РП.
1.2.1. и 1.2.2. Креирана и доступна кутијица за питања и сугестије	Обавештење и разматрање на Наставничком већу	Стручна служба	Након реализоване активности 1.1.1.
1.3.1. Сачињен списак важних датума	Увид у документацију	Секретар школе	сваког јуна током РП.
1.3.2. Организоване активности поводом важнијих датума	Школска евиденција	Стручни актив за ШРП	сваког августа током РП
1.3.3. и 1.3.4. Реализована путовања	Извештај са путовања, Фотографије	Председник Синдиката	сваког јуна /јула током РП
1.4.1. Реализоване активности родитеља, ученика и наставника	Извештаји одељенских старешина, фотографије, продукти рада	Стручна служба школе	сваког јуна током РП.
2.1.1. Информисана јавност путем медија о активностима које се одржавају у школи	Репортажа, чланак	Стручна служба са учитељима и наставницима српског језика	сваког јуна током РП.
2.1.2. Креирани билтени, флајери	Извештаји са родитељских састанака и Савета родитеља	Стручна служба, одељенске старешине	јун 2022.
2.2.1. Реализована трибина	Извештај Комисије за стручно усавршавање	Стручни актив за ШРП	јун 2022.
2.3.1. Формирана Комисија и сачињен план рада	Увид у документацију	Стручна служба	сваког ОКТОБРА током РП.
2.3.2. Реализоване заједничке активности	Извештај Комисије, фотографије	Наставничко веће	сваког АВГУСТА током РП.
2.3.3. Креиран Кутак за родитеље на сајту, постављена огласна	Интернет преглед и увид	Директор школе	сваког



Основна школа „Иво Лола Рибар“ др Бошка Вребалова 1-а
Велико Градиште
Матични бр.0716238
Е-маил:osilrvg.direktor@gmail.com
www.osilrvg.edu.rs
Тел/факс:012/7662-132 ; 012/7662-512

табла и књига утисака		и Савет родитеља	ОКТОБРА током РП.
2.3.4. Реализоване посете ученицима	Извештаји	Комисија за здравствену заштиту и социјална питања, право детета и рад дечијег савеза	сваког ДЕЦЕМБРА ЈУНА током РП.
2.3.5. Сачињен одељенски календар догађања	Евиденција одељенских старешина	Стручни актив за РП	Новембар 2021
3.1.1. , 3.1.2. и 3.1.3. Дорађени Правилници	Увид у документацију	Директор/ Помоћник директора	сваког јуна током РП или по потреби
3.1.4. и 3.1.5. Постављена изложба радова и ажуриран сајт	Интернет преглед и увид	Директор/ Помоћник директора	сваког АВГУСТА током РП.
3.2.1., 3.2.2. и 3.2.3. Постављене камере и осветљење и закључава се школско двориште	Увид у простор	Директор, секретар	сваког АВГУСТА током РП.
3.3.1. Постављене огласне табле и панои у матичној школи и издвојеним одељењима	Увид у простор	Директор, секретар	сваког АВГУСТА током РП.
3.3.2. – 3.3.6. Оплемењен и уређен простор школског дворишта	Увид у простор	Директор, помоћник директора и секретар	сваког АВГУСТА током РП.
3.3.7. и 3.3.9. Уређен простор у библиотеци и постављен интернет у библиотеци и подручним одељењима	Увид у простор	Директор, помоћник директора	сваког јуна током РП
3.3.8. Реализоване еко активности	Извештај Комисије за екологију и уређење животног простора	Наставничко веће	сваког јуна током РП
3.4.1. Одржане радионице и предавања	Извештаји одељенских старешина	Помоћник директора	сваког јуна током РП
3.4.2. Постављена кутијица „Хоћу да кажем али не смем“	Увид у простор	Помоћник директора	Октобар 2022.
3.4.3. и 3.4.4. Информисане одељенске старешине, одабрани ученици и сачињен распоред дежурства	Извештај са састанка	Стручна служба	сваког новембра



Основна школа „Иво Лола Рибар“ др Бошка Вребалова 1-а
Велико Градиште
Матични бр.0716238
Е-маил:osilrvg.direktor@gmail.com
www.osilrvg.edu.rs
Тел/факс:012/7662-132 ; 012/7662-512

			током РП
3.4.5. Упознати ученици са обавезама дежурства	Извештај Ученичког парламента	Помоћник директора	сваког јуна током РП
3.4.6. Реализована дружења међу ученицима	Извештај Ученичког парламента, фотографије	Помоћник директора	сваког АВГУСТА током РП.
3.5.1. и 3.5.2. Презентован рад школе	Извештај, фотографије	Директор	сваког АВГУСТА током РП.

Евалуација програма

Евалуација програма ће се реализовати спољашњом проценом и опсервацијама евалуатора (ШУ Пожаревац и ЗВКОВ) у различитим фазама програма. Користиће се интервју са родитељима и ученицима, као и самоевалуација и анонимани упитници за наставнике и ученике, урађен за потребе евалуације. Транспарентношћу ових података школа ће утицати на даљи ток имплементације појединих активности. Сумативном евалуацијом (ЗВКОВ) размотрићемо читав програм наведених активности, прикупити информације о исходима, процесима, примењеним стратегијама и активностима које су до њих довеле, ефекте програма; укупној вредности програма у односу на постављене циљеве што ће нам дати основ за одлуку о даљим активностима.

Током ране имплементације ће се мерити промене у медијаторским варијаблама на ученичко постигнуће самоевалуацијом образовних актера – наставника и родитеља у овим активностима програма. Примениће се методологија и садржина формативне евалуације остварена активношћу спољних евалуатора – Школске управе Пожаревац и ЗВКОВ, којим ће се добити информације о томе како се одвијају активности у РП-у и како може да се промени и унапреди; Да ли је видљив у пракси? Да ли функционише како је предвиђено? Да ли се активности поклапају са планираним? Да ли су материјали и обуке адекватни? Које промене треба предузети да би активности биле ефективне? Да ли је направљена модификација активности? Да ли у активностима учествује популација која је планирана итд.



Основна школа „Иво Лола Рибар“ др Бошка Вребалова 1-а
Велико Градиште
Матични бр.0716238
Е-маил:osilrvg.direktor@gmail.com
www.osilrvg.edu.rs
Тел/фах:012/7662-132 ; 012/7662-512

ЛИТЕРАТУРА

1. *Школско развојно планирање* (2002). Београд: Министарство просвете и спорта Републике Србије.
2. *Приручник за самовредновање и вредновање рада школе* (2005). Београд: Министарство просвете и спорта Републике Србије; British Council Serbia and Montenegro.
3. *Закон о основама система образовања и васпитања* -Службени гласник Републике Србије бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон и 6/2020
4. *Каталог програма сталног стручног усавршавања наставника, васпитача и стручних сарадника* - Доступно на: <http://www.zuov.rs/>
5. *Посебни протокол за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама.* (2010). Службени гласник Републике Србије бр.46/2019. и 104/2020.
6. *Правилник о сталном стручном усавршавању и стицању звања наставника, васпитача и стручних сарадника* -Службени гласник Републике Србије бр. 81/2017. и 48/2018.
7. *Закон о основном образовању и васпитању* Службени гласник РС бр. 55/2013.,101/2017 , 10/2019. и 27/2018. – др.закон
8. *Стандарди квалитета рада образовно –васпитних установа* , Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања , Београд 2018. Године Службени гласник РС бр. 14/2018.

Координатор Стручног
Актива за ПР

Председник Школског одбора